



MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE
SUCRE

GERENCIA MUNICIPAL



"AÑO DE LA RECUPERACION Y CONSOLIDACION DE LA ECONOMIA PERUANA"

MEMORANDUM N°2576-2025/MDS/GM.

A : **Lic. Adm. Antony Crhistian Guerrero Tirado**
Jefe del Área de abastecimiento

DE : **Ing. Ramon Oyarce Hernandez**
Gerente Municipal-MDS (E)

ASUNTO : Estudio de Mercado .

REFERENCIA : **INFORME N°024-2025-MDS/GMA-ATM/LMSC**

FECHA : Sucre, 05 de agosto del 2025.

Tengo a bien dirigirme a usted, con la finalidad de hacer llegar mi cordial saludo, y al mismo tiempo hago llegar el documento de referencia, que **SOLICITA ESTUDIO DE MERCADO**, para la adquisición de COMPARADOR DE CLORO Y REACTIVO DPD. Por lo que derivo dicho documento para su trámite correspondiente.

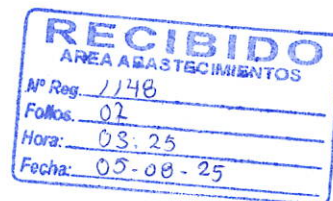
Adjunto,

✓ **INFORME N°024-2025-MDS/GMA-ATM/LMSC**
Documento con **07** folios

Agradeciendo por anticipado la atención que le brinde al presente, quedo de usted.

Atentamente

Ing. Ramon Oyarce Hernandez
Gerente Municipal-MDS (E)





MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE
SUCRE

GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ATM

!!! *El cambio lo hacemos juntos...* !!!
Jr. Nazario Chávez N°- 201 - Plaza de armas



INFORME N° 024-2025-MDS/GMA-ATM/LMSC

PARA: Ing. JORGE LUIS MEDINA BURGA
Gerente Municipal

DE: ING. Luis Michael Sanchez Cachay
Gerente de Medio Ambiente y ATM

ASUNTO: SOLICITO INCLUSIÓN DE COMPARADOR DE CLORO Y REACTIVO DPD.

FECHA: Sucre, 05 de Agosto de 2025.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUCRE
GERENCIA MUNICIPAL

RECIBIDO

Reg. N°: 3660 Folios: 07
Fecha: 05-08-25 Hora: 2:57 PM

FIRMA:

Por medio de la presente tengo a bien de dirigirme al despacho de su digno cargo para solicitarle la inclusión de COMPARADOR DE CLORO Y REACTIVO DPD (SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000259), para el Área Técnica Municipal de la Gerencia de Medio Ambiente, para de esta manera; poder cumplir con las actividades programadas en el área como parte del COMPROMISO 4: MEJORAR LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SANEAMIENTO RURAL DEL PROGRAMA DEL PLAN DE INCENTIVOS JUNIO A DICIEMBRE 2025.

El proceso de contratación será de manera cerrada, por ser de suma urgencia su adquisición, para el cumplimiento de metas (COMPROMISO 4).

Es todo lo que tengo que informar para fines pertinentes, agradeciendo de antemano haga trámite del mismo, salvo mejor parecer.

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUCRE
Ing. Luis Michael Sánchez Cachay
GERENTE DE MEDIO AMBIENTE Y ATM

UNIDAD EJECUTORA : 010 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUCRE
NRO. IDENTIFICACIÓN : 300575

Centro de Costo: 01.02.09.05 AREA TECNICA DE SANEAMIENTO
Fecha de Solicitud: 05/08/2025

Código Item N.-	ITEM Descripción del ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
			EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/

351000010145	PASTILLA DPD N° 1 PARA CLORO LIBRE	Unidad	0.00	0.00	900.00	0.00
511000150691	COMPARADOR DE CLORO TIPO DISCO	Unidad	0.00	0.00	3.00	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 27.4 del artículo 27); POR LA ADQUISICION DEL COMPARADOR DE CLORO Y PASTILLAS DPD COMO PARTE DEL KIT DE HERRAMIENTAS PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS SAP DEL COMPROMISO 4, JUNIO A DICIEMBRE 2025.
De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SUCRE

Ing. Luis Michael Sánchez Cachay
GERENTE DE MEDIO AMBIENTE Y ATM

Firma: Responsable del Área Usuaria



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA ENVIAR BIENES PATRIMONIALES A NIVEL NACIONAL

1. ÁREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Área Técnica Municipal de la Gerencia de Medio Ambiente de la Municipalidad Distrital de Sucre

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de COMPARADOR DE CLORO REACTIVO DPD, para el Mantenimiento de los Sistemas de Agua Potable del Distrito de Sucre considerados en el indicador 4.2. NÚMERO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE EN ESTADO BUENO DESPUES DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.

3. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición permitirá cumplir con la ejecución del “MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE DEL DISTRITO DE SUCRE CONSIDERADOS EN EL INDICADOR 4.2. NÚMERO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE EN ESTADO BUENO DESPUES DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO, prevista a realizarse a partir del mes de mayo de 2025.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Realizar la compra de COMPARADOR DE CLORO Y REACTIVO DPD, para el Mantenimiento de los Sistemas de Agua Potable del Distrito de Sucre considerados en el indicador 4.2. NÚMERO DE SISTEMAS DE AGUA POTABLE EN ESTADO BUENO DESPUES DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO.

5. DESCRIPCIÓN BÁSICA DE LAS CARACTERISITICAS DEL BIEN

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
01	COMPARADOR DE CLORO TIPO DISCO/DIGITAL/ARTESANAL	3.00	UNIDAD
Imagen referencial:			
			





Rango de medición 0,1-3,4 mg/L Cl₂

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Incremento mínimo:	0,2
Método:	Discos de color/DPD
Modelo:	CN-66F
Modelo de Test Kit:	CN-66F2
Nota al pie:	*mg/L a menos que se indique lo contrario, ppb = µg/L, ppm = mg/L; g = grains per gallon; 1 gpg = 17,1 mg/L or 17,1 ppm.
Número de tests:	100
Parameter:	Chlorine Free
Parámetro:	Cloro, rango bajo - Como Cl ₂ libre
Plataforma:	Discos de Color
Rango de medición:	Single Range
Rango estándar:	0 - 3.4 mg/L Cl ₂
Tipo de carcasa:	B

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
02	REACTIVO DPD	90.00	BLISTER

Imagen referencial:



1.1 Características técnicas

DESCRIPCIÓN

Reactivo para determinar la concentración del cloro residual libre en aguas de consumo, en aguas industriales, etc. Cuando la tableta entra en contacto con el agua clorada o bromada produce una coloración rosada mediante la cual se puede determinar la concentración de cloro o bromo residual libre.



Propiedades:

- Aspecto: Sólido en tabletas
 - Color: Blanco
 - Peso: 0,1 gr Presentación:
 - En tiras de 10 unidades
 - 100 unidades para comparadores de disco y fotómetros.
-
- a. La adquisición de los insumos con la modalidad de contratación directa el gobierno local se efectúa a través de su logística y los procedimientos del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado (OSCE).
 - b. La adquisición con la modalidad de adjudicación selectiva se efectúa a través de un comité de adquisiciones específicamente para la adquisición de insumos de la cloración y los procedimientos del OSCE.
 - c. Es importante que en los procesos por contratación directa o adjudicación simplificada (términos de referencias y bases) se solicite la certificación del hipoclorito de calcio al 70% y la fecha de fabricación, que debe ser máximo 1 mes antes de la firma del contrato.

ALMACENAMIENTO:

El producto es tóxico por lo que debe mantenerse fuera del alcance de los niños. Se debe guardar en lugares cerrados y secos

MANIPULACIÓN:

El personal que maneje este material debe de tener mucho cuidado ya que el producto en contacto con los ojos y el sistema respiratorio puede causar irritación. Para medir el cloro residual solo se debe abrir el sachet de 10 ml y colocar su contenido en los recipientes para muestras de 10 ml, para luego agitar la solución del agua con el reactivo. Después de haber realizado la medida se debe descartar la solución y limpiar el envase en forma adecuada

CUMPLIMIENTO DE CALIDAD:

Debe cumplir con: ISO 7393-2:1985
NTP-ISO 7393-2-2002



6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

6.1. Del Postor

a) Perfil

- No estar impedido para contratar con el Estado, según el artículo 11° de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Con RUC vigente.
- Contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores.



7. PLAZO DE ENTREGA

El plazo máximo para la entrega es por un periodo de siete (07) días calendarios, contabilizado a partir del día siguiente de notificada la Orden de Compra.

8. LUGAR DE ENTREGA

Los bienes deberán ser entregados en el Almacén de la Municipalidad Distrital de Sucre, ubicado en el Jr. Nazario Chávez N° 201 del distrito de Sucre, provincia de Celendín, departamento de Cajamarca.

9. GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN

Responsabilizarse y/o cambiar los productos malogrados y/o deteriorados por el transporte o fabricación.

10. FORMA DE PAGO

El pago se realizará en una (01) armada, después de efectuada la entrega de los bienes en las condiciones señaladas, previa presentación de la factura y la conformidad de compra de la Gerencia de Medio Ambiente y previa conformidad de los responsables del Almacén de la entidad.

11. CONFORMIDAD DE LA PRESTACION DEL BIEN

La conformidad será otorgada por el Área Técnica Municipal de la Gerencia de Medio Ambiente de la Municipalidad Distrital de Sucre, la misma que se otorgará dentro de un plazo que no se excederá de cinco (05) días hábiles.

12. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado del proveedor, la Entidad le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso de acuerdo a la siguiente fórmula.

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.05 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazo menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F: 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: Para bienes, servicios en general y consultorías: F 0.25. 12) Para obras: F: 0.15.

13. INCUMPLIMIENTO

El incumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente contrato constituye causal de resolución automática del contrato. La Entidad, por decisión unilateral, podrá resolver el presente contrato, sin pago de indemnización por ningún concepto al proveedor, a simple solicitud de la Entidad. Para ello, la Entidad comunicará por escrito al domicilio o correo electrónico del proveedor, sobre la resolución del contrato.





14. ANTICORRUPCIÓN

El Proveedor y/o Contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 138-B de la Ley de Contrataciones.

Finalmente se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas que refiere el artículo 138-C de la Ley de Contrataciones.

